

THÔNG BÁO PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

Căn cứ số lượng, năng lực, sở trường công tác của cán bộ, công chức;

Căn cứ nhiệm vụ được giao, Ban Tổ chức thông báo phân công nhiệm vụ cho từng đồng chí trong Ban như sau:

1. Đồng chí Lê Thị Bình - Trưởng Ban, phụ trách chung

- Chịu trách nhiệm toàn diện trước Đảng đoàn, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh về mọi công việc thuộc lĩnh vực chuyên môn của Ban.

- Tiếp thu sự chỉ đạo của Đảng đoàn, Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh, triển khai, điều hành công việc theo thẩm quyền. Trực tiếp chỉ đạo và tổ chức thực hiện các nội dung công việc thuộc lĩnh vực của Ban Tổ chức.

- Tham mưu quy hoạch, đề bạt, luân chuyển bổ nhiệm cán bộ; xây dựng tổ chức bộ máy công đoàn các cấp.

- Chỉ đạo công tác phát triển đoàn viên, xây dựng CĐCS vững mạnh.

- Tham mưu xếp loại công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, đánh giá xếp loại cán bộ công chức theo quy định.

- Tham mưu, chỉ đạo, trực tiếp hướng dẫn tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ chuyên trách công đoàn và cán bộ CĐCS.

- Theo dõi công tác tổ chức đối với các đơn vị Khối các công đoàn ngành gồm: Công đoàn các Khu Kinh tế tỉnh, CĐ Giáo dục tỉnh, CĐ Viên chức tỉnh, CĐ ngành Nông nghiệp & PTNT, CĐ Giao thông- Xây dựng, CĐ Công thương, CĐ Y tế; Trường Cao đẳng Công nghệ Hà Tĩnh, Công ty TNHH Khách sạn Công đoàn Hà Tĩnh, Công ty TNHH Khách sạn Du lịch Công đoàn Thiên Cầm.

2. Đồng chí Lê Thị Lệ Thủy- chuyên viên

- Tham mưu công tác tổ chức, cán bộ; việc thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ; cán bộ chuyên trách công đoàn nghỉ hưu theo quy định.

- Hướng dẫn, theo dõi, tổng hợp, tham mưu xét đề nghị tặng Kỷ niệm chương công đoàn.

- Theo dõi, chỉ đạo, tham mưu về công tác đào tạo, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ công đoàn các cấp.

- Tham mưu báo cáo Tổng LĐLĐ Việt Nam, Tỉnh ủy về công tác tổ chức, cán bộ theo quy định; theo dõi số lượng các lớp tập huấn nghiệp vụ cán bộ công đoàn.

- Tham mưu đánh giá, phân loại cán bộ công chức cuối năm.

- Tham gia thực hiện công tác phát triển đoàn viên, thành lập CĐCS.

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do Trưởng Ban phân công.

- Theo dõi công tác tổ chức đối với Liên đoàn Lao động huyện: Kỳ Anh,

Hương Khê, Thạch Hà, Cẩm Xuyên, Lộc Hà, Thành phố, thị xã Kỳ Anh.

3. Đồng chí Trần Mạnh Hà - chuyên viên

- Trực tiếp tham mưu công tác PTĐV, thành lập CĐCS; phối hợp với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở trong công tác PTĐV, thành lập CĐCS, ra mắt đại hội CĐCS; theo dõi, tổng hợp việc phối hợp giới thiệu đoàn viên ưu tú cho đảng xem xét kết nạp.

- Theo dõi Quản lý phần mềm đoàn viên toàn hệ thống, hướng dẫn cập nhập thông tin đoàn viên lên phần mềm, theo dõi, tổng hợp việc làm con dấu ở CĐCS, quản lý, làm thẻ đoàn viên.

- Theo dõi chế độ nghỉ phép, nghỉ việc riêng đối với đội ngũ cán bộ công đoàn chuyên trách.

- Theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình doanh nghiệp, lao động, CĐCS và đoàn viên công đoàn, tham mưu giao chỉ tiêu PTĐV, thành lập CĐCS hàng năm, tổng hợp kết quả thực hiện của các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Tổng hợp kết quả chấm điểm của công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, kết quả xếp loại CĐCS.

- Tổng hợp, tham mưu báo cáo, nội dung các cuộc họp Ban chỉ đạo PTĐV, thành lập CĐCS; tổng hợp, báo cáo kết quả hoạt động của Ban gửi Văn phòng tổng hợp.

- Dự thảo các báo cáo thuộc lĩnh vực của Ban theo phân công của lãnh đạo Ban; làm công tác văn phòng Ban.

- Theo dõi công tác tổ chức Liên đoàn Lao động các huyện: Hương Sơn, Đức Thọ, Vũ Quang, Nghi Xuân, Can Lộc và Thị xã Hồng Lĩnh.

Trên cơ sở nhiệm vụ được phân công, từng đồng chí chủ động lập kế hoạch công tác của cá nhân để triển khai thực hiện nhiệm vụ và chịu trách nhiệm về lĩnh vực được phân công phụ trách, trong quá trình thực hiện sẽ có sự điều chỉnh, phối hợp, giúp đỡ lẫn nhau để hoàn thành tốt nhiệm vụ./.

THƯỜNG TRỰC DUYỆT

Nguyễn Văn Trọng

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC


Lê Thị Bình

Nơi nhận:

- Thường trực ;
- Các Ban LĐLĐ tỉnh;
- Các CĐ cấp trên trực tiếp cơ sở;
- Các đơn vị trực thuộc ;
- Lưu: Ban Tổ chức.