

Số: **08** /KH-LĐLĐ

Hà Tĩnh, ngày **11** tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024

Thực hiện Kế hoạch số 376/KH-TLĐ ngày 08/11/2023 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024; Liên đoàn Lao động tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động trong dịp Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 (Sau đây gọi Tết Nguyên đán) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức các hoạt động chăm lo, hỗ trợ thiết thực về vật chất, tinh thần cho đoàn viên, người lao động (ĐV, NLĐ); đảm bảo cho ĐV, NLĐ đều có Tết, đón Tết vui tươi, an toàn.

- Thông qua các hoạt động chăm lo Tết nhằm khẳng định vai trò, trách nhiệm của tổ chức công đoàn đối ĐV, NLĐ; qua đó, tạo động lực khích lệ, động viên đoàn viên, người lao động làm việc năng suất, chất lượng, hiệu quả cao hơn và ngày càng gắn bó với cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.

- Tăng cường sự lãnh đạo của cấp ủy, phối hợp, hỗ trợ của chính quyền địa phương, chuyên môn, người sử dụng lao động đối với hoạt động công đoàn, đặc biệt là các hoạt động chăm lo cho ĐV, NLĐ dịp Tết Nguyên đán; vận động các tổ chức, doanh nghiệp, chính quyền địa phương, các nhà hảo tâm, đặc biệt là người sử dụng lao động trực tiếp hỗ trợ các nguồn lực để tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động.

2. Yêu cầu

- Đối tượng chăm lo dịp Tết là tất cả ĐV, NLĐ, trong đó ưu tiên ĐV, NLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, bị tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, mắc bệnh hiểm nghèo, bị thiên tai, bị giảm thời gian làm việc, mất việc làm; ĐV, NLĐ thuộc gia đình chính sách; ĐV, NLĐ nhiều năm chưa có điều kiện về quê đón Tết; ĐV, NLĐ ở lại đơn vị, doanh nghiệp để làm việc vào dịp Tết.

- Tổ chức đa dạng, linh hoạt các hình thức chăm lo, tập trung hướng về cơ sở.

- Các hoạt động chăm lo phải bảo đảm thiết thực, an toàn, hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong ĐV, NLĐ, phù hợp với điều kiện tại địa phương, đơn vị, doanh nghiệp, hướng tới kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam, chào mừng thành công Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam.

II. CHỦ ĐỀ VÀ PHƯƠNG CHÂM

1. Chủ đề: **“Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ”**

2. Phương châm: **“Tất cả đoàn viên, người lao động đều có Tết”.**

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Tập trung nguồn lực hỗ trợ đoàn viên, người lao động

1.1. Các cấp công đoàn báo cáo với cấp ủy, chính quyền, chuyên môn về kế hoạch tổ chức Tết Sum vầy năm 2024. Đề nghị lãnh đạo cấp ủy chỉ đạo, đề nghị chính quyền, chuyên môn, các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và các tổ chức liên quan hỗ trợ tiền hoặc hiện vật để hỗ trợ cho ĐV, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn trong dịp Tết.

1.2. Các cấp công đoàn trên cơ sở cân đối nguồn thu, chi thường xuyên trong năm và sử dụng quỹ hoạt động thường xuyên của đơn vị, Quỹ Xã hội cùng cấp một cách phù hợp để chăm lo cho ĐV, NLĐ.

2. Mức chăm lo

2.1. Công đoàn cơ sở: Căn cứ vào nguồn lực hiện có, Ban Chấp hành CĐCS thảo luận dân chủ để quyết định mức chi chăm lo cho ĐV, NLĐ của đơn vị mình.

2.2. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở: Căn cứ vào nguồn kinh phí hoạt động.

- Nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên, mức chăm lo tối đa là 500.000 đồng/người (Năm trăm ngàn đồng), chi bằng tiền mặt.

- Trường hợp sử dụng nguồn Quỹ xã hội Công đoàn thì chi theo quy chế quản lý, sử dụng Quỹ xã hội Công đoàn.

- Đối với đơn vị có nguồn xã hội hóa khác, chi theo yêu cầu của đơn vị hỗ trợ (nếu có) hoặc có thể chủ động chi chăm lo ĐV, NLĐ ở mức cao hơn và nhiều hơn số lượng đoàn viên quy định, nhưng không quá 1.000.000 đồng/người/lần hỗ trợ.

3. Tổ chức các hoạt động chăm lo

3.1. Khảo sát số ĐV, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn, tập trung vào các đối tượng bị bệnh hiểm nghèo, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, bị giảm thời giờ làm việc, bị mất việc làm,... Xây dựng kế hoạch chi tiết về thời gian, địa điểm tổ chức Tết Sum vầy và báo cáo cấp ủy, chính quyền, chuyên môn, doanh nghiệp tham gia trao quà, hỗ trợ, động viên người lao động, tạo sự lan tỏa sâu rộng các hoạt động Tết Sum vầy của tổ chức công đoàn trong ĐV, NLĐ và toàn xã hội.

3.2. Khảo sát, đề xuất hỗ trợ ĐV, NLĐ gặp khó khăn về nhà ở làm nhà Mái ấm Công đoàn từ nguồn Quỹ Xã hội Công đoàn Hà Tĩnh và các nguồn hỗ trợ khác (nếu có) trong dịp Tết Nguyên đán.

3.3. Chỉ đạo các công đoàn cơ sở phối hợp với chuyên môn đảm bảo các điều kiện về vật chất và tinh thần cho ĐV, NLĐ ở lại trực Tết chu đáo, vui vẻ. Đối với người lao động làm việc trong những ngày Tết, công đoàn cơ sở chủ động đề xuất với người sử dụng lao động tăng các khoản tiền lương, tiền bồi dưỡng, hỗ trợ vật chất, động viên tinh thần để người lao động an tâm làm việc.

3.4. Phối hợp tổ chức, bố trí xe đưa đón hoặc xem xét để hỗ trợ vé tàu, xe cho người lao động về quê đón Tết và quay lại làm việc, đặc biệt là các trường hợp khó khăn, các ca sản xuất cận Tết,... đảm bảo an toàn, thuận lợi, chu đáo.

3.5. Thường xuyên nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của ĐV, NLĐ. Tuyên truyền, vận động ĐV, NLĐ đón Tết, vui Xuân tiết kiệm, an toàn, chấp hành quy định của pháp luật và trở lại làm việc đúng thời gian. Phát động phong trào thi đua mừng Đảng, mừng Xuân, tạo không khí vui tươi, góp phần nâng cao năng suất lao động, hiệu quả sản xuất, kinh doanh.

3.6. Công đoàn các cấp chủ động phối hợp với cơ quan chức năng nắm tình hình, kiểm tra, giám sát người sử dụng lao động thực hiện việc trả lương, trả thưởng cho ĐV, NLĐ vào dịp Tết; kịp thời phát hiện, đề xuất và có các giải pháp để đảm bảo quyền lợi cho đoàn viên, người lao động ở các doanh nghiệp gặp khó khăn.

3.7. Tăng cường các hoạt động đối thoại, thương lượng với người sử dụng lao động về phương án, kế hoạch sản xuất, trả lương, thưởng Tết; chăm lo đời sống cho đoàn viên, người lao động trong dịp Tết. Triển khai các biện pháp phát hiện, phòng ngừa tranh chấp lao động, ngừng việc tập thể phát sinh trong dịp Tết và tham gia xử lý kịp thời, hiệu quả, góp phần đảm bảo an ninh, trật tự tại địa phương.

IV. TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH “TẾT SUM VẦY - XUÂN CHIA SẺ” NĂM 2024

1. Thời gian: Tùy theo điều kiện cụ thể của từng đơn vị, doanh nghiệp để tổ chức “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ” phù hợp; thời gian tổ chức nên tập trung từ **ngày 22/01/2024 đến ngày 02/02/2024** (tức từ ngày 12 đến ngày 23 tháng Chạp năm Quý Mão).

2. Địa điểm: Tổ chức tại địa điểm thuận lợi để người lao động tham gia đông đủ, tạo không khí vui tươi, đầm ấm, thiết thực.

3. Hình thức tổ chức: Tổ chức ở công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở; hình thức tổ chức phải tạo được điểm nhấn để cấp ủy, chính quyền, đoàn thể và cả hệ thống chính trị cùng quan tâm tham gia các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động gắn với hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân.

4. Chương trình tổ chức: (Có khung chương trình kèm theo để các đơn vị tham khảo).

5. Trang trí, tuyên truyền

Ngoài việc trang trí sân khấu theo quy định đề nghị bổ sung các băng rôn, áp phích có nội dung chào mừng thành công Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam.

Tổ chức truyền thông kịp thời, liên tục các hoạt động chăm lo Tết của tổ chức công đoàn trên các phương tiện truyền thông, báo đài, các nền tảng mạng xã hội.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các ban thuộc Liên đoàn Lao động tỉnh

- Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở tổ chức thực hiện; đề nghị Quỹ Tấm Lòng Vàng Báo Lao động, Ủy ban MTTQ tỉnh, các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp hỗ trợ để tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động.

- Ban quản lý Quỹ Xã hội Công đoàn Hà Tĩnh tham mưu kế hoạch hỗ trợ nhà “Mái ấm Công đoàn”. Nắm tình hình chuẩn bị ở các đơn vị, đề xuất hỗ trợ đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn từ nguồn của tỉnh. Phối hợp với công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở bố trí lịch, sắp xếp thời gian tổ chức hợp lý để Thường trực LĐLĐ tỉnh có kế hoạch mời đại diện Lãnh đạo tỉnh tham dự Chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ” và trao quà cho đoàn viên, người lao động tại các đơn vị.

- Ban Chính sách - Pháp luật chủ trì, phối hợp các Ban tham mưu giám sát việc thực hiện các chính sách về tiền lương, tiền thưởng; theo dõi, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch và tổng hợp, báo cáo kết quả các hoạt động chăm lo Tết Sum vầy

2024 của các cấp công đoàn báo cáo Tổng LĐLĐ Việt Nam, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh.

Phối hợp tham mưu chấm điểm đánh giá, xếp loại kết quả tổ chức Tết sum vầy và các hoạt động chăm lo cho ĐV, NLĐ vào dịp Tết Nguyên đán 2024 đối với các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (*Theo khung tiêu chí đánh giá, xếp loại gửi kèm*).

- Ban Tuyên giáo - Nữ công chủ trì, phối hợp với Ban Chính sách - Pháp luật, Đài PT-TH tỉnh và các Báo xây dựng tin, bài, phóng sự tuyên truyền về các hoạt động chăm lo Tết cho người lao động và Chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ” năm 2024. Tuyên truyền các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử Công đoàn Hà Tĩnh và mạng xã hội. Tham mưu mẫu maket, trang trí Chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ” để thống nhất sử dụng chung toàn tỉnh **trước ngày 15/01/2024**.

- Ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp giám sát việc huy động kinh phí và các hoạt động chăm lo Tết Nguyên đán 2024 của các cấp công đoàn.

- Văn phòng khâu nối, mời Lãnh đạo tỉnh tham gia tặng quà, động viên, chúc Tết đoàn viên, người lao động tại Chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ” của công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở có đông công nhân lao động tổ chức.

2. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở

- Căn cứ Kế hoạch của Liên đoàn Lao động tỉnh báo cáo cấp ủy, chính quyền, chuyên môn cùng cấp cụ thể hóa kế hoạch chăm lo Tết; đăng ký nội dung, thời gian tổ chức các hoạt động chăm lo Tết cho đoàn viên, người lao động gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh (*qua Ban Chính sách - Pháp luật*) **trước ngày 31/12/2023**.

- Tranh thủ sự ủng hộ của cấp ủy, chính quyền, lãnh đạo chuyên môn và mời các cấp lãnh đạo tham gia Chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ”.

- Rà soát, lập danh sách ĐV, NLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, phối hợp với giám đốc doanh nghiệp và lãnh đạo các cơ quan, đơn vị cùng với nguồn kinh phí Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở xây dựng kế hoạch cụ thể để hỗ trợ, thăm hỏi, tặng quà trong dịp Tết. Đồng thời đề nghị chính quyền, chuyên môn, UBMTTQ cùng cấp hỗ trợ kinh phí để hỗ trợ cho CNVCLĐ khó khăn.

- Phối hợp với Hiệp hội doanh nghiệp, các ngành, các cấp tại địa phương và các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm để xã hội hóa về nội dung: Vận động đóng góp tiền, vật chất để hỗ trợ ĐV, NLĐ; phối hợp tổ chức “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ”; vận động các doanh nghiệp có các mặt hàng tiêu dùng mang đến quảng bá, giới thiệu sản phẩm và tài trợ làm quà tặng cho người lao động trúng thưởng các trò chơi được tổ chức tại Chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ”; vận động doanh nghiệp trích nguồn của doanh nghiệp trao tiền hỗ trợ công nhân lao động có hoàn cảnh khó khăn làm nhà ở tại Chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ”.

- Tích cực vận động nguồn xã hội hóa để chăm lo Tết cho người lao động. Nếu nguồn xã hội hóa không đủ để hỗ trợ cho các đối tượng có hoàn cảnh khó khăn thì sử dụng nguồn kinh phí công đoàn, Quỹ Xã hội Công đoàn cấp mình để hỗ trợ. Trường hợp có ĐV, NLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn cần trợ cấp ở mức cao hơn hoặc nguồn hỗ trợ vượt quá khả năng của đơn vị thì lập danh sách các đối tượng đề nghị Liên đoàn Lao động tỉnh xem xét hỗ trợ.

- Tổ chức khảo sát những đoàn viên là CNVCLĐ gặp khó khăn về nhà ở đủ điều kiện theo Quy chế, thực hiện đúng quy trình xét hỗ trợ và lập hồ sơ đề xuất Ban Quản lý Quỹ Xã hội Công đoàn Hà Tĩnh xét hỗ trợ làm nhà “Mái ấm Công đoàn”.

Hồ sơ đề nghị hỗ trợ nhà “Mái ấm Công đoàn” và đề nghị trợ cấp cho ĐV, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn nộp về Liên đoàn Lao động tỉnh (qua Ban CS-PL) **trước ngày 15/12/2023.**

- Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở chủ động nắm bắt tình hình tài chính, hướng dẫn công đoàn cơ sở lập dự toán làm căn cứ để chi các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động từ nguồn tài chính của công đoàn cơ sở.

- Báo cáo nhanh kết quả các hoạt động chăm lo Tết cho ĐV, NLĐ gửi về Liên đoàn Lao động tỉnh **trước ngày 22/01/2024** (ngày 12/12 năm *Quý Mão*); báo cáo kết quả chính thức **trước ngày 19/02/2023** (ngày 10/01 năm *Giáp Thìn*).

3. Công đoàn cơ sở

Căn cứ kế hoạch này để chủ động tổ chức các hoạt động chăm lo Tết ở cơ sở, đảm bảo mọi ĐV, NLĐ, nhất là đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn đều được tổ chức công đoàn quan tâm, chăm lo trong dịp Tết; trong đó cần tập trung vào những nội dung sau:

- Chủ động tham gia với người sử dụng lao động công khai phương án trả lương, thưởng Tết trước ngày nghỉ Tết ít nhất 20 ngày; giám sát việc thực hiện trả lương, thưởng Tết, điều kiện làm việc, thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi, làm thêm giờ; đảm bảo quyền lợi thỏa đáng cho ĐV, NLĐ tăng ca, làm thêm giờ, làm việc trong dịp Tết. Báo cáo kịp thời với công đoàn cấp trên nếu doanh nghiệp đang gặp khó khăn trong sản xuất kinh doanh, doanh nghiệp bị phá sản, có chủ sử dụng lao động bỏ trốn chưa trả hoặc không trả được tiền lương, tiền thưởng cho đoàn viên, người lao động trước Tết.

- Tổng hợp danh sách những ĐV, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn, bị bệnh hiểm nghèo, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp; bị thiếu, mất việc làm; bị thiệt hại do thiên tai... để thực hiện các hoạt động chăm lo ở cấp cơ sở, tham mưu, đề xuất người sử dụng lao động trích nguồn kinh phí hỗ trợ; sử dụng nguồn kinh phí công đoàn cơ sở để hỗ trợ cho ĐV, NLĐ khó khăn nhân dịp Tết Nguyên đán.

- Chủ động đề xuất người sử dụng lao động, người đứng đầu cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có kế hoạch dành nguồn tài chính trả lương, thưởng, thăm hỏi, tặng quà cho ĐV, NLĐ; mua vé cho ĐV, NLĐ về quê đón Tết (nếu có); tổ chức các hoạt động vui Xuân, đón Tết cho ĐV, NLĐ, nhất là bộ phận làm việc trong thời gian nghỉ Tết một cách chu đáo, đầm ấm, vui vẻ.

- Phối hợp chuyên môn tổ chức Chương trình “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ” tại đơn vị, doanh nghiệp bằng hình thức phù hợp theo hướng dẫn của Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở.

- Lập kế hoạch chi tiết triển khai thực hiện Kế hoạch này, đăng ký các nội dung hoạt động gửi về Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở. Đối với những trường hợp có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn vượt quá khả năng của cấp mình thì lập danh sách đề nghị Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở hỗ trợ.

Kế hoạch này được triển khai đến tận Công đoàn cơ sở. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Liên đoàn Lao động tỉnh theo chức trách,

nhiệm vụ, đơn vị phụ trách có trách nhiệm triển khai, hướng dẫn, tổ chức thực hiện có hiệu quả.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch, báo cáo kết quả về Liên đoàn Lao động tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- Ban QHLD Tổng LĐ;
- Tỉnh ủy, UBND tỉnh;
- Ban Dân vận, Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- UB MTTQ tỉnh;
- Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh; (Phối hợp)
- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- Các Ban LĐLĐ tỉnh;
- CĐ cấp trên trực tiếp CS;
- Các đơn vị trực thuộc LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, Ban CS-PL.

(Để b.cáo)

Để thực hiện

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Danh



GỢI Ý KHUNG TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH “TẾT SUM VẦY - XUÂN CHIA SẺ” NĂM 2024

(Kèm theo Kế hoạch số 08 /KH-LĐLĐ ngày 27/11/2023 của Liên đoàn Lao động tỉnh)

Liên đoàn Lao động tỉnh gợi ý khung chương trình để các đơn vị tham khảo như sau:

1. Ổn định tổ chức.
2. Chương trình văn nghệ do đoàn viên, người lao động tự thực hiện (nếu có).
3. Khai mạc, giới thiệu đại biểu.
4. Báo cáo tóm tắt kết quả chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho đoàn viên, CNVCLĐ năm 2023, công tác chăm lo “Tết Sum vầy - Xuân chia sẻ” năm 2024; kết quả hỗ trợ tiền, quà Tết cho người lao động của các tập thể, cá nhân, doanh nghiệp và các hoạt động đón Tết của công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và công đoàn cơ sở.
5. Phát biểu của lãnh đạo doanh nghiệp cảm ơn người lao động (nếu có).
6. Phát biểu của lãnh đạo cấp trên, ngành, địa phương.
7. Phát biểu cảm tưởng của đoàn viên, CNVCLĐ (nếu có).
8. Trao hỗ trợ kinh phí làm nhà “Mái ấm Công đoàn” cho ĐV, NLĐ có hoàn cảnh khó khăn về nhà ở.
9. Trao hỗ trợ vé tàu, xe cho người lao động xa nhà về quê đón Tết (bằng nguồn xã hội hóa nếu có).
10. Trao tiền, quà hỗ trợ cho đoàn viên, CNVCLĐ có hoàn cảnh khó khăn từ các nguồn hỗ trợ.
11. Tổ chức các hoạt động như: Chợ Tết Công đoàn, bốc thăm trúng thưởng, các trò chơi có thưởng, thi gói bánh chưng, bữa cơm sum vầy....(nếu có) tạo không khí vui vẻ gắn kết ngày Tết cổ truyền.
12. Kết thúc chương trình.

* Lưu ý: Không sử dụng kinh phí công đoàn để chi tiền văn nghệ.

KHUNG TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ
KẾT QUẢ TỔ CHỨC TẾT SUM VẦY VÀ CÁC HOẠT ĐỘNG CHĂM LO CHO
ĐOÀN VIÊN, NGƯỜI LAO ĐỘNG DỊP TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-LĐLĐ ngày /11/2023 của Liên đoàn Lao động tỉnh)

TT	NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG	ĐIỂM TỐI ĐA
1	Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở tổ chức Tết Sum vầy theo Kế hoạch của LĐLĐ tỉnh. Trong đó:	37
Trong đó	1.1. Tổ chức chương trình Tết Sum vầy đúng thời gian, quy mô, hình thức, nội dung đã đăng ký.	9
	1.2. Có đại diện lãnh đạo chủ chốt cấp ủy, chính quyền tỉnh, huyện hoặc trưởng, phó các ngành đến dự Tết Sum vầy.	7
	1.3. Vận động được chính quyền, MTTQ, chuyên môn hỗ trợ, huy động xã hội hóa hỗ trợ người lao động tại Tết sum vầy ở cấp trên TTCS đạt từ 30% trở lên (Tính trên tổng số kinh phí hỗ trợ).	15
	1.4. Tổ chức các hoạt động thiết thực khác tại Chương trình Tết Sum vầy như trò chơi trúng thưởng, Chợ tết công đoàn, bữa cơm sum vầy, thi gói bánh chưng,...	6
2	Chỉ đạo CĐCS tổ chức Chương trình Tết Sum vầy. Trong đó:	20
Trong đó	2.1. Tỷ lệ CĐCS phối hợp tổ chức chương trình Tết sum vầy: Khối HCSN đạt từ 50% trở lên, Khối Doanh nghiệp đạt từ 60% trở lên.	10
	2.2. Vận động chuyên môn, huy động xã hội hóa kinh phí tổ chức Tết sum vầy từ 50% trở lên (Tính trên tổng số kinh phí hỗ trợ).	10
3	Khảo sát, hỗ trợ đoàn viên, người lao động kịp thời, đúng đối tượng; có đoàn viên được hỗ trợ làm nhà MÃCĐ trong dịp TSV.	8
4	Tổ chức tuyên truyền các hoạt động TSV, trong đó:	10
Trong đó	4.1. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền các hoạt động TSV	5
	4.2. Xây dựng báo cáo kết quả chăm lo cho đoàn viên, NLĐ năm 2023, triển khai kế hoạch năm 2024 bằng video clip.	5
5	Tổng hợp kết quả tổ chức Tết sum vầy báo cáo chính xác về LĐLĐ tỉnh đúng thời gian quy định (kèm báo cáo chứng minh bằng hình ảnh gửi về Ban CS-PL)	5
6	Tổ chức các hoạt động chăm lo, bảo vệ tốt hơn quyền lợi ích hợp pháp cho đoàn viên, người lao động như tặng vé xe, bố trí xe về quê đón tết, tặng quà CNVCLĐ trực tết,... bằng nguồn xã hội hóa.	5
7	CĐCTTCS tham gia đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ tiền lương, tiền thưởng trong dịp Tết; kịp thời phát hiện, đề xuất các giải pháp để đảm bảo quyền lợi cho đoàn viên, người lao động ở các doanh nghiệp gặp khó khăn (có địa chỉ cụ thể).	5
8	Điểm thưởng Hội đồng Thi đua - khen thưởng sẽ xét điểm thưởng cho các đơn vị trên căn cứ kết quả các hoạt động Tết sum vầy, các đơn vị có cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả, mang lại lợi ích thiết thực cho đoàn viên, NLĐ như tỷ lệ xã hội hóa cao, CĐCTTCS hỗ trợ, tư vấn, hướng dẫn CĐCS đủ điều kiện làm hồ sơ và có người lao động được thụ hưởng chính sách hỗ trợ theo Quyết định 6696, 7785 của Tổng Liên đoàn; CĐCTTCS trích nguồn kinh phí xã hội hóa hỗ trợ đơn vị cấp trên trực tiếp cơ sở khác;...	10
Cộng		100



LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH HÀ TĨNH
LĐLĐ HUYỆN, TX, TP, CĐN.....

PHỤ LỤC KẾT QUẢ CHĂM LO TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN 2024
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-LĐLĐ ngày /11/2023 của LĐLĐ tỉnh)

I. TÌNH HÌNH TIỀN LƯƠNG, TIỀN THƯỞNG TẠI CÁC DOANH NGHIỆP

TT	Nội dung	Đơn vị tính	Cao nhất	Thấp nhất	Trung bình
1	Tiền lương năm 2023				
	DN nhà nước	đồng			
	DN FDI	đồng			
	DN ngoài NN	đồng			
2	Tiền thưởng Tết Dương lịch 2024				
	DN nhà nước	đồng			
	DN FDI	đồng			
	DN ngoài NN	đồng			
3	Tiền thưởng Tết Nguyên đán 2024				
	DN nhà nước	đồng			
	DN FDI	đồng			
	DN ngoài NN	đồng			

II. DOANH NGHIỆP NỢ LƯƠNG, BHXH

TT	Tên doanh nghiệp	Loại hình DN	Số LĐ bị nợ lương	Số tiền nợ (đồng)	
				Lương	BHXH
1					
...					

III. DOANH NGHIỆP CÓ NSDLĐ BỎ TRỐN

TT	Tên doanh nghiệp	Loại hình DN	Thời điểm chủ bỏ trốn	Số tiền nợ (đồng)			Kết quả giải quyết
				Lương	BHXH	Các khoản khác	
1							
2							



PHỤ LỤC KẾT QUẢ CHĂM LO TẾT NGUYÊN ĐÁN GIÁP THÌN 2024
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-LĐLĐ ngày /11/2023 của LĐLĐ tỉnh)

HÀ TỈNH WYN Số lượng ĐV, NLĐ			Tổng số tiền hỗ trợ cho ĐV&NLĐ (đồng)	Trong đó												Phân bổ nguồn kinh phí tổ chức các hoạt động chăm lo				
Đơn vị	Tổng số đoàn viên & NLĐ (Người)	Tổng số ĐV&NLĐ được thụ hưởng từ các hoạt động (Người)		Quà là Tiền mặt		Quà là hiện vật		Vé xe/tàu/máy bay		Bố trí xe về quê đón tết			Các hoạt động khác		Công đoàn cơ sở		Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở (Không tính các suất quà do LĐLĐ tỉnh, TLD hỗ trợ)			
				Số tiền (đồng)	Số người (Người)	Số tiền (đồng)	Số người (Người)	Số tiền (đồng)	Số người (Người)	Số chuyến	Số tiền (đồng)	Số người (Người)	Số tiền (đồng)	Số người (Người)	Kinh phí công đoàn	Huy động, tài trợ, xã hội hóa	Kinh phí Công đoàn	Quỹ xã hội	Huy động, tài trợ, xã hội hóa	
															Số tiền (đồng)	Số tiền (đồng)	Số tiền (đồng)	Số tiền (đồng)	Số tiền (đồng)	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
LĐLĐ huyện, TX, TP, CĐN.....																				

- 1- Mục (2) Tổng số ĐV&NLĐ (lượt người) được thụ hưởng từ các hoạt động = 5+ 7+ 9+12+14 = 16 + 18+ 20+ 24
- 2- Mục (3) Tổng số tiền hỗ trợ cho ĐV&NLĐ = 4+6+8+11+13 = 15+16+17+18+19
- Đề nghị các đơn vị tổng hợp số liệu theo đúng hướng dẫn, không thay đổi các mục, cột số liệu hoặc sử dụng biểu mẫu, phụ lục khác



PHỤ LỤC KẾT QUẢ TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH TẾT SUM VẦY NĂM 2024
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-LĐLĐ ngày /11/2023 của LĐLĐ tỉnh)

STT	Quy mô tổ chức	Số Chương trình (người)	Số người tham dự (người)	Số người được tặng quà (người)	Tổng số tiền (nghìn đồng)	Trong đó			
						Hỗ trợ của địa phương, đơn vị			
						Hỗ trợ bằng hiện vật (người/suất)	Số tiền (nghìn đồng)	Hỗ trợ bằng tiền (người/suất)	Số tiền (nghìn đồng)
1	Cấp huyện và tương đương								
2	Cấp cơ sở								
Tổng cộng									

Nội dung hoạt động	Nêu cụ thể kết quả đã triển khai
1. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở tổ chức Tết Sum vầy. Trong đó:	
1.1. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở vận động được chính quyền, MTTQ, chuyên môn hỗ trợ, huy động xã hội hóa hỗ trợ người lao động tại Tết sum vầy ở cấp trên TTCS:	Số huy động xã hội hóa/ Tổng số tiền hỗ trợ
1.2. Tổ chức các hoạt động thiết thực khác tại Chương trình Tết Sum vầy như trò chơi trúng thưởng, Chợ Tết Công đoàn, bữa cơm sum vầy, thi gói bánh chưng,...	Kết quả cụ thể
2. CĐCS tổ chức Chương trình TSV. Trong đó:	
2.1. Tỷ lệ CĐCS phối hợp tổ chức chương trình Tết sum vầy:	
Khởi hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập	Số tổ chức TSV/ Tổng số CĐCS (....%)
Khởi Doanh nghiệp	Số tổ chức TSV/ Tổng số CĐCS (....%)
2.2. Công đoàn cơ sở vận động chuyên môn, huy động xã hội hóa kinh phí tổ chức Tết sum vầy.	Số huy động xã hội hóa/ Tổng kinh phí
3. Xây dựng báo cáo kết quả chăm lo cho đoàn viên, NLD bằng video clip trình chiếu tại Chương trình Tết sum vầy	Kết quả cụ thể
4. Tổ chức các hoạt động chăm lo, bảo vệ tốt hơn quyền lợi ích hợp pháp cho đoàn viên, người lao động như tặng vé xe, bố trí xe về quê đón tết, tặng quà CNVCLĐ trực tết,...	Kết quả cụ thể
5. CĐCTCS tham gia đồn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ tiền lương, tiền thưởng trong dịp Tết; kịp thời phát hiện, đề xuất các giải pháp để đảm bảo quyền lợi cho đoàn viên, người lao động ở các doanh nghiệp gặp khó khăn.	Kết quả cụ thể
6. Tổ chức các hoạt động khác như CĐCTTCS hỗ trợ, tư vấn, hướng dẫn CĐCS đủ điều kiện làm hồ sơ và có người lao động được thụ hưởng chính sách hỗ trợ theo Quyết định 6696, 7785 của TLĐ; CĐCTTCS trích nguồn kinh phí xã hội hóa hỗ trợ đơn vị cấp trên trực tiếp cơ sở khác;...	Kết quả cụ thể