

TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG
VIỆT NAM
LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG TỈNH
HÀ TĨNH

Số: **50** /LĐLĐ
Về việc chấn chỉnh kỷ luật,
kỷ cương hành chính

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Tĩnh, ngày **27** tháng **11** năm 2023

Kính gửi: - Các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở,
- Cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan trực thuộc
Công đoàn Hà Tĩnh.

Thời gian qua, Tỉnh ủy, UBND tỉnh đã ban hành nhiều văn bản về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang, các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở đã cụ thể hóa bằng các nội quy, quy chế, hướng dẫn và tổ chức thực hiện nghiêm túc, tạo chuyển biến tích cực trong cán bộ công đoàn chuyên trách toàn hệ thống. Tuy nhiên, vẫn còn một bộ phận cán bộ công đoàn chuyên trách ý thức, trách nhiệm chưa cao, đạo đức công vụ chưa tốt, vi phạm các nội quy, quy chế làm việc như đi muộn, về sớm, giải quyết việc riêng trong giờ hành chính, làm việc hình thức đối phó, chọn việc, né tránh trách nhiệm, làm việc ít có hiệu quả, sản phẩm cụ thể, giao tiếp ứng xử thiếu chuẩn mực, sử dụng rượu bia, hút thuốc lá trong giờ hành chính tại cơ cơ quan, công sở.

Nguyên nhân chủ yếu của những tồn tại, hạn chế nêu trên do việc quán triệt, tổ chức thực hiện các quy định, quy chế thiếu thường xuyên, chưa gắn việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính với việc đánh giá xếp loại cán bộ, công chức hàng năm. Người đứng đầu một số công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở chưa đề cao trách nhiệm, chưa phát huy tốt vai trò nêu gương; cán bộ, công chức chưa thực sự gương mẫu trong thực thi công vụ.

Để tiếp tục tăng cường siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ; Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh đề nghị các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở; nhất là người đứng đầu thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Đối với tập thể:

- Tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc Kết luận 29-KL/TU, ngày 22/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao đạo đức công vụ, trong cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, chiến sỹ lực lượng vũ trang; Công văn số 1567-CV/TU, ngày 16/02/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chấn chỉnh, kỷ luật, kỷ cương hành chính; Công văn số 6524/UBND-NC2, ngày 17/11/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra hoạt động công vụ theo Chỉ thị 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản cấp ủy, chuyên môn về chấn chỉnh, kỷ luật, kỷ cương hành chính tại đơn vị, địa phương mình công tác.

- Rà soát, ban hành các quy định, quy chế, nội quy làm việc tại đơn vị; các

công đoàn cấp trên cơ sở và các đơn vị trực thuộc phải thực hiện xây dựng chương trình công tác tháng, kế hoạch công tác quý, năm; thực hiện giao ban công việc hàng tuần và đánh giá cán bộ, công chức trên cơ sở kết quả thực hiện nhiệm vụ theo tháng để làm căn cứ xếp loại cán bộ, công chức hàng năm, thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở cán bộ, công chức thực hiện tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Việc đánh giá cán bộ, công chức hàng năm phải thực hiện nghiêm túc, công tâm, khách quan, công bằng, thực chất, đúng năng lực, bằng kết quả sản phẩm cụ thể, đồng thời có kiến nghị, đề xuất với Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh để có biện pháp tinh giản đối với cán bộ, công chức năng lực yếu, thiếu tinh thần trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ, vi phạm kỷ luật.

2. Đối với cá nhân:

- Luôn nêu cao ý thức, trách nhiệm, thực hiện đúng các quy định về đạo đức công vụ, thường xuyên tu dưỡng, rèn luyện về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; không ngừng học tập, nghiên cứu để nâng cao kiến thức, trình độ năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và kinh nghiệm công tác. Thực hiện cần kiệm liêm chính chí công vô tư; trung thành, tận tụy, khiêm tốn, giản dị, sâu sát, gần gũi cơ sở, nêu cao tinh thần trách nhiệm phục vụ đoàn viên, người lao động.

- Hàng tuần, hàng tháng có kế hoạch làm việc theo sự phân công, chủ động tham mưu; chấp hành nghiêm và sử dụng hiệu quả giờ làm việc, tuyệt đối không sử dụng bia, rượu, thuốc lá trong giờ hành chính, không để tình trạng tham mưu, xử lý chậm các nội dung được giao.

- Tuân thủ thứ bậc hành chính, chấp hành sự chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ của tổ chức, người có thẩm quyền; đề xuất, trong tham mưu, làm việc tâm huyết, tận tụy tạo ra sản phẩm cụ thể, phát huy tích cực, chủ động, đổi mới, sáng tạo, có chứng kiến, sẵn sàng nhận và hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công, chấp hành các văn bản chỉ đạo phân công, các kết luận của Đảng đoàn, Thường trực, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh.

- Phát huy trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu trong lãnh đạo, điều hành, thực thi nhiệm vụ, nếu đơn vị nào để xảy ra tình trạng có cán bộ thiếu gương mẫu, vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ mà không báo cáo, bao che, giấu khuyết điểm thì người đứng đầu chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh.

Đề nghị các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở thực hiện nghiêm túc các nội dung trên; giao Ban Tổ chức phối hợp Ủy ban kiểm tra Liên đoàn Lao động tỉnh cùng Văn phòng theo dõi, giám sát việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ tại các công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở, định kỳ tổng hợp báo cáo Thường trực Liên đoàn Lao động tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BTV LĐLĐ tỉnh;
- Các Ban LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT, ToC.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Văn Danh